

**UCHWAŁA NR XXXV/503/2022  
RADY MIASTA USTRONŃ**

z dnia 10 lutego 2022 r.

**w sprawie ustalenia statutu Żłobka Miejskiego w Ustroniu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2021r., poz. 1372 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t. jedn. Dz.U. z 2021r., poz. 75 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. jedn. Dz.U z 2021r. poz. 305 z późn. zm.)

**Rada Miasta UstronŃ  
uchwala:**

**§ 1.**

Ustala się statut Żłobka Miejskiego w Ustroniu w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Traci moc uchwała Nr VII/60/2011 Rady Miasta UstronŃ z dnia 28 kwietnia 2011r. w sprawie nadania statutu jednostce budżetowej pod nazwą "Żłobek Miejski".

**§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta UstronŃ.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

**Marcin Janik**

## STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W USTRONIU

### Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1.

1. Żłobek Miejski w Ustroniu, zwany dalej Żłobkiem, jest jednostką organizacyjną Miasta Ustronia.
2. Żłobek jest prowadzony w Ustroniu, przy ul. Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego 43.

#### § 2.

Ilekcio w niniejszym Statucie jest mowa o rodzicach, rozumie się przez to także opiekunów prawnych dziecka.

### Rozdział 2. CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

#### § 3.

Celem działania Żłobka jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność pielęgnacyjną, opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną odpowiednią do wieku dzieci.

#### § 4.

Do zadań Żłobka należy:

- 1) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka,
- 2) zapewnienie opieki nad dziećmi, ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka,
- 3) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom,
- 4) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami,
- 5) prowadzenie zajęć edukacyjnych poprzez zabawę, dostosowaną do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka,
- 6) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia, zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi,
- 7) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej,
- 8) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 9) promocja zdrowia,
- 10) współdziałanie z rodzicami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka.

#### § 5.

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- 1) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów.
- 2) współpracę z rodzicami obejmującą:
  - a) przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka,
  - b) stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców w planowanych zajęciach prowadzonych w Żłobku,
  - c) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci, których rozwój jest nieharmonijny,
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych dziecka,

4) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu przy sprzyjających warunkach atmosferycznych.

### **Rozdział 3. ORGANIZACJA ŻŁOBKA**

#### **§ 6.**

1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną Żłobka określa Regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

#### **§ 7.**

W Żłobku utworzona jest Rada Rodziców, działająca na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

### **Rozdział 4. WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA**

#### **§ 8.**

1. Rodzice dziecka ubiegający się o jego przyjęcie do Żłobka zobowiązani są do złożenia Wniosku o przyjęcie dziecka, zwanego dalej Wnioskiem.

2. Rekrutacja do Żłobka rozpoczyna się 1 kwietnia, a kończy 31 maja każdego roku i po jej przeprowadzeniu dzieci są przyjmowane na okres od 1 września do 31 sierpnia następnego roku, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wnioski można składać przez cały rok, są one rozpatrywane w miarę posiadania wolnych miejsc.

4. Rodzice dzieci już uczęszczających do Żłobka nie mają obowiązku udziału w rekrutacji, o której mowa w ust. 2 i składają w kwietniu danego roku deklaracje o chęci kontynuowaniu pobytu dzieci w Żłobku przez kolejny okres.

#### **§ 9.**

1. Do Żłobka przyjmowane są dzieci zamieszkałe na terenie Miasta Ustroń.

2. W przypadku niewykorzystania wolnych miejsc, do Żłobka mogą zostać przyjęte dzieci zamieszkałe poza terenem Miasta Ustroń.

3. Naboru dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor przy pomocy powołanej spośród pracowników Żłobka komisji rekrutacyjnej.

4. W przypadku, gdy liczba dzieci zgłoszonych do Żłobka przekracza liczbę wolnych miejsc, w postępowaniu rekrutacyjnym brane są pod uwagę następujące kryteria:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej dzieci w rodzinie),
- 2) dzieci posiadające orzeczenie o niepełnosprawności, którym Żłobek może zapewnić prawidłowe warunki do opieki, rozwoju i bezpieczeństwa,
- 3) dzieci obojga rodziców pracujących lub uczących się w systemie dziennym,
- 4) dzieci samotnych rodziców,
- 5) dzieci z ciąży mnogiej,
- 6) dzieci, których rodzeństwo uczęszcza do Żłobka.

5. W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających kryteria, o których mowa w ust. 4 jest większa niż liczba wolnych miejsc w Żłobku, decyduje kolejność złożenia Wniosków, z uwzględnieniem pierwszeństwa dzieci, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2.

6. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są, zgodnie z kolejnością zgłoszeń, na liście oczekujących i przyjmowane w przypadku zwolnienia się miejsca.

7. Z rodzicami dzieci przyjętych do Żłobka zawiera się, w terminie określonym przez Dyrektora, umowę o korzystanie z usług Żłobka. Niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z uczęszczania dziecka do Żłobka i skutkuje skreśleniem z listy przyjętych.

### **§ 10.**

W przypadku zgłoszonej na piśmie przez rodziców dziecka jego nieobecności trwającej powyżej 2 miesięcy, na jego miejsce i na czas nieobecności może zostać przyjęte kolejne dziecko z listy oczekujących.

### **Rozdział 5.**

#### **ZASADY UDZIAŁU RODZICÓW W ZAJĘCIACH PROWADZONYCH W ŻŁOBKU**

### **§ 11.**

1. Rodzice są uprawnieni do udziału w organizowanych przez Żłobek:

- 1) zajęciach integracyjnych,
- 2) dniach otwartych,
- 3) uroczystościach okolicznościowych.

2. Termin i czas zajęć z udziałem rodziców ustalany jest i podawany do wiadomości rodziców przez opiekunów poszczególnych grup.

### **Rozdział 6.**

#### **ZASADY ODPLATNOŚCI W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA**

### **§ 12.**

1. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za pobyt nie podlega zwrotowi bez względu na liczbę dni nieobecności, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w § 10.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Żłobku opłata za wyżywienie podlega proporcjonalnemu zwrotowi w wysokości stanowiącej iloczyn dni nieobecności i wysokości dziennej stawki żywieniowej. Rozliczenie pobranej opłaty za wyżywienie następuje w kolejnym miesiącu kalendarzowym.